

Alapszabály

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

A **Sóstó-Sóstóhegyi Igrice Civil Egyesület** Közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről felhatalmazása alapján az Egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1./ Az Egyesület magánszemélyek civil kezdeményezésére, önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező, politikai pártok egyikéhez sem kötődő szervezet. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Parlamenti választásokon országgyűlési-, valamint önkormányzati választásokon megyei önkormányzati képviselőjelöltet nem állít.

2./ Az Egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljainak folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, mely területi (regionális) szervezet, és működési területe Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére terjed. Az Egyesület létrehozásához alapszabály elfogadása, az alapszabály elfogadásához legalább tíz személy egybehangzó akaratnyilatkozata szükséges.

3./ Az Egyesület teljes neve: **Sóstó - Sóstóhegyi Igrice Civil Egyesület**

Rövidített neve: **Igrice Egyesület**

4./ Az Egyesület székhelye: 4481. Nyíregyháza, Aranykalász sor 20.

Levelezési címe: 4481. Nyíregyháza, Aranykalász sor 20.

5./ Az Egyesületet alapító tagok (továbbiakban Alapító Tagok) nevét, lakóhelyét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Az Egyesület vezető tisztségviselőinek adatait (név, betöltött pozíció, lakóhely) a 2. sz. melléklet tartalmazza.

6./ Az Egyesület munkájában résztvevők magukra nézve kötelezően fogadják el az Egyesület szellemiségét és értékrendjét, mely egymás megbecsüléséből, kölcsönös tiszteletéből, a törvények betartásából, a mindennapi életben tanúsított példamutató, és segítőkész humánus magatartásából fakad.

7./ Az Egyesület elsődleges bélyegzője kör alakú pecsét: kb. 3-4 cm átmérőjű, rajta az Egyesület teljes neve körbeszedett feliratként-, és az Egyesület nevét adó, helyi védelem alatt álló Igrice mocsár védett bakcsó-madarának stilizált képe a pecsét középső részén szerepel.

8./ A másodbélyegző téglalap alakú, melyen az Egyesület teljes neve, a mindenkor székelyének címe, bírósági nyilvántartásba vételi száma és az Egyesület adószáma szerepel.

9./ Az Egyesület logója: fekvő téglalap alakú, szegély nélküli, fehér középmezőben balról a bakcsó madár piros – ezüst - zöld színű stilizált képével, a téglalap közép-mezőjében IGRICE EGYESÜLET zöld - fekete színnel szedett feliratával van ábrázolva az alábbi formában:



II. fejezet

Az Egyesület céljai, közhasznú jogállása

1./ Az Egyesület kiemelt céljai:

Nemzeti örökségünk megőrzése, ápolása. Közösségépítés, egyéni és a közösségi aktivitás támogatása, cselekvési lehetőségeinek bővítése. Ifjúsági programok, hazai és nemzetközi kapcsolatépítés, közös programok (csereprogramok) megvalósítása.

Társadalmi-, egyházi-, kulturális-, oktatási- és sport programokban való támogató közreműködés. Közérdeket, közjót szolgáló kezdeményezések menedzselése. Egészség- és környezettudatos magatartásformák népszerűsítése, programtámogatása. Környezetünk védelme. Településfejlesztési programok támogatása, érdekképviselő és érdekvédelem. Karitatív cselekedetek és a társadalmi integráció támogatása. Hazai- és nemzetközi humanitárius programokban való közreműködés.

2./ Tevékenységi körében céljait a következő eszközökkel valósítja meg:

2.1./ Minden olyan tevékenységet támogat, illetve kezdeményezőként lép fel, melyek célja az egyetemes- és helyi kulturális értékeink megismertetése, védelme.

Kiemelten támogatja a kulturális örökségünk, nemzeti hagyományaink, a népművészet és a kézművesség bemutatását, ápolását, valamint az emberek általános műveltségi szintjének emelését, a nevelést, oktatást, ismeretterjesztést, és a szabadidő kulturált eltöltésének elősegítését.

2.2./ Támogatja a hagyományőrzést, helytörténeti értékek gyűjtését és bemutatását, valamint a helyi műemlék védelmet.

2.3./ Kezdeményez, illetve támogat minden olyan lakókörnyezetünket érintő programot vagy cselekedetet, melyek élhetőbbé, komfortosabbá teszik településrészünket, és az itt élő emberek életminőségének javulását eredményezik.

Kiemelten támogatja a lakossági (vagy közösségi) célú, elsősorban önellátást biztosító kisgazdasági udvarok, konyhakertek, tankertek kialakítását, elterjesztésüket szolgáló programokat, a kertbarát mozgalom erősítését, valamint a történelmi Sóstóhegy szőlő és borkultúrájának megismertetése és felélesztése érdekében életre hívott cselekedeteket.

Támogatja a tiszta és virágos városrész megvalósítását segítő programokat, közreműködik a városrész közterületeinek, különösen a sóstóhegyi temető ápolásával kapcsolatos feladatokban.

2.4./ Kezdeményez és támogat minden olyan természeti környezetünket érintő programot vagy cselekedetet, melyek a környezettudatos magatartásforma elterjesztését, a természeti környezetünk helyi értékeinek bemutatását, megóvását, illetve helyreállítását szolgálják.

2.5./ Kezdeményez és támogat minden olyan programot vagy cselekedetet, melyek helyi emberek összetartozását-, egymás iránt viselt felelősség-tudatát erősíti, illetve a közömbösség feloldása érdekében valósul meg.

Elősegíti a társadalmi élet helyi szintű szerveződését, valamint a civil alapú önszerveződést.

2.6./ Figyelemmel kíséri a helyi közéletet, és a közérdeklődésre számot tartó egyéb helyi eseményeket. Kezdeményez és támogat minden olyan programot és cselekedetet, mely a Sóstógyógyfürdő- és Sóstóhegy településrészen élő emberek közérdekű információkkal való ellátását, hiteles tájékoztatását szolgálja. Elősegíti a helyi civil szervezetek nyilvánosságát segítő kiadványok- és média megjelenéseket, a helyi információs és kommunikációs hálózatépítést, működtetést.

2.7./ Közérdeklődésre számot tartó érdekképviselői, érdekvédelmi témakörökben szükség esetén szakemberek, illetve a sajtónyilvánosság bevonásával véleményt nyilvánít, alkotmányos módon

szervezett tiltakozó rendezvényt, vagy cselekedetet támogat. Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban, és tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

2.8./ Támogatja az együttműködést, a kapcsolatkeresést, a meglévő kapcsolatok ápolását a helyi, valamint más településbeli, vagy az országhatárokon túli, hasonló célok érdekében tevékenykedő szervezeteivel. Elősegíti, megvalósítja, támogatja a cserekapcsolatokat, a közös programok- és rendezvények megvalósulását, valamint a települési-, kistérségi- és regionális szakmai együttműködés szervezeti kereteinek-, és fórumainak létrehozását és működtetését.

Kiemelten támogatja a hazai és a határon túli szervezetekkel közös programok megvalósítását. Ebbe a körbe tartozik különösen a magyar identitású, főleg fiatalok közösségét integráló civil szervezetekkel közösen megvalósuló programokra való utaztatással, elszállásolással, étkeztetéssel, és egyéb járulékos költségekkel kapcsolatos támogatás.

2.9./ Kiemelten támogatja a humanitárius cél érdekében történő önzetlen segítségnyújtást, annak kezdeményezését, illetve ezzel kapcsolatos karitatív akciók szervezését, valamint támogatja a szociális tevékenységet. Ide tartozik különösen a családvédelem, a fogyatékosok, egészségkárosultak, fiatalok és idősek, a határon túli magyar identitású közösségek, valamint az egyéb alapon rászorulókat támogatása. Támogatja a nyilvános rendezvényeken történő karitatív célú, és az ellenszolgáltatás nélküli ételosztást.

2.10./ Kezdeményezi, szervezi és támogatja a kulturális, közösségi, valamint a szabadidő hasznos és tartalmas eltöltését segítő programokat, cselekedeteket. Kiemelten támogatja a közösségi programnapokat, különösen az évente megrendezésre kerülő „Sóstó-Sóstóhegyi Igrice Nap” elnevezésű programnapot, valamint a karácsonyi közösségi programokat.

Kiemelten támogat minden olyan programot, amely a fiatalok minél szélesebb körét bevonva, ismeretterjesztő, értékteremtő vagy értékmegőrző (különösen hagyományőrző) szándékkal kerül megrendezésre.

Kezdeményezi, illetve kiemelten támogatja a túrázással, a fiatalok táboroztatásával, valamint a lovas kultúra népszerűsítésével és gyakorlásával kapcsolatos tevékenységet.

2.11./ Kezdeményez, illetve támogat minden olyan programot vagy cselekedetet, melyek célja az emberek megszólítása a mozgás és az egészséges életmóddal kapcsolatos összefüggések minél szélesebb körben való elterjesztése érdekében.

Különösen támogatja a sportolás céljából létrehozott közösségek megalakulását, működését, sportélellemmel kapcsolatos rendezvényeket, a betegségek (benne a szenvedélybetegségek) megelőzését, egészségmegőrzést és a gyógyulást elősegítő programokat.

2.12./ Kezdeményez, illetve támogat minden olyan programot vagy cselekedetet, mely az egészséges táplálkozáshoz szükséges jó minőségű zöldségek, gyümölcsök, egyéb mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek, valamint tájjellegű, kézműves technológiával készülő termékek, nemzeti különlegességek (hungarikumok) előállítását, népszerűsítését, fogyasztókhoz való eljuttatását segítik elő. Kezdeményez, illetve tevékeny segítséget nyújt a helyi- és egyéb hazai termékek piacra jutásának elősegítése érdekében.

2.13./ Kiemelt feladatának tekinti nemzeti örökségünk védelmének témakörében a kegyeleti helyek létesítésével, a megemlékezésekkel és a kegyelet ápolásával kapcsolatos cselekedetek támogatását.

2.14./ Az Egyesület működéséhez és programjainak megvalósításához szükséges forrásteremtés érdekében pályázatokat készít (vagy készíttet), az elnyert források segítségével programokat szervez, megvalósításukhoz és az elszámolásokhoz szükség esetén külső segítséget is igénybe vesz.

2.15./ Támogatja a településfejlesztési tevékenységet. Az önkormányzattal együttműködve programötletek megvalósítását segíti elő. Sóstógyógyfürdő-Sóstóhegy településrészt érintő fejlesztési projektötleket, helyi intézményi-, gazdasági- és infrastrukturális fejlesztési programötleket menedzsel önállóan, vagy külső felkérés alapján.

Feladatának tekinti a településrészt érintő önkormányzati döntések előtti véleménynyilvánítást, a helyi önkormányzattal együttműködve közérdekű intézkedések megtételét kezdeményezi.

3./ Az Egyesület alapcél szerinti tevékenységében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi előbb a közfeladat, majd a jogszabályhely és végezetül a közhasznú tevékenység megjelölésével:

3.1./ A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés.

Jogszabályi helye: 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2)

Rendezvényeken vérnyomás- és vércukormérés, egészségi állapotfelmérés szervezése. Az emberek egészségi állapotának javítása, jobb életminőség elősegítése, ezzel kapcsolatos tájékoztató kiadványok, propagandaanyagok készítése és terjesztése. Együttműködés ebben a témakörökben működő más szervezetekkel. Természetes gyógyhatású készítményeket, gyógyteákat népszerűsítő bemutató előadások szervezése.

3.2./ Az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése egészségvédelmi, betegségmegelőzési szolgáltatások.

Jogszabályi helye: 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2)

Életmód nap, a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzését szolgáló ismeretterjesztő előadás, bemutató kiállítás szervezése.

3.3./ Környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztasága)

Jogszabályi helye: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 4.5.

Köztisztaságot szolgáló tiszta és virágos városrész megvalósítását segítő helyi programokban, és a sóstóhegyi temető környezetének ápolásában, karbantartásában való közreműködés. Kapcsolódás a „TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarorszáért” elnevezésű mozgalom programnapjaihoz.

3.4./ Szociális ellátások biztosítása

Jogszabályi helye: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 4.

Az Egyesület anyagi lehetőségeihez igazodva, hátrányos, nehéz helyzetben élő családok, fogyatékosok, egyedül élő személyek szociális támogatása, megélhetőségüket könnyítő természetbeni juttatás vagy szolgáltatás biztosítása alkalmi jelleggel. Ilyen jellegű juttatás vagy szolgáltatás különösen a tisztító és tisztálkodási szerek, eszközök, az élelmiszer, ruha, tűzfajuttatás, valamint a rendezvényeinken ingyenesen igénybe vehető ételosztás.

3.5./ Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások

Jogszabályi helye: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (5) 11.

Esetenkénti támogatás, különösen az általunk szervezett nyári tábor költségeinek részbeni átvállalásával. A határon túli szervezetekkel közösen megvalósuló programokban résztvevők utaztatási, szállás, étkezési és egyéb költségeinek részbeni átvállalása.

3.6./ Községi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének támogatása. Életmód javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása. Lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának bemutatásának és megőrzésének segítése.

Jogszabályi helye: 1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)

Egyesületi nyilvános rendezvényeinken mutatjuk be közösségi kulturális értékeinket. Sóstóhegy közterületén hagyományosan a „Mindenki Karácsonyfáját” állítjuk, és mellette a „Mindenki Karácsonya” elnevezésű kulturális program keretében városrészünk gyermekintézményeinek közös ünnepi fellépését szervezzük.

Közös programokat szervezünk hazai és határainkon túli szervezetekkel a magyar identitású nemzeti hagyományok minél szélesebb körű bemutatása érdekében. Kiállítások, könyvbemutatók szervezésében

működünk közre más szervezetekkel. Elsősorban a fiatal korosztály részére helyi- és határon túli helyszínen versenyt szervezünk vers és népmesemondó, népdal kategóriákban. Igrice Nap közösségi színpadján bemutatkozási lehetőséget biztosítunk művelődésre szerveződő közösségek részére.

3.7./ Kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Jogsabályi helye: 2011.évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.

Helytörténeti kutatások támogatása, eszköz és adatgyűjtésben való közreműködés. Helytörténeti kiadványok megjelentetésének támogatása, helytörténeti kiállítások szervezésében való közreműködés. A Sóstóhegyi Közművelődési Szintérrel közös programok megvalósításában való együttműködés.

3.8./ A kulturális örökség védelme.

Jogsabályi helye: 2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5. § (1)

Egyesületünk kulturális programjait azon iránymutatás mentén szervezi, hogy a kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára egyaránt.

A nemzetközi együttműködésünkben létrejövő programjainkban a határokon túli magyar vonatkozású kulturális örökség védelme fontos szerepet kap. Hagyományos programunk a szentegyházi Gyermekfilharmónia Alapítvánnyal közösen megvalósuló Szentegyháza-Nyíregyháza Ciripelő elnevezésű vers és mesemondó, népdalt éneklő verseny, melyet általános iskolás korosztályúak részére közösen hívtunk életre székelőföldi helyszínnel.

3.9./ A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele.

Jogsabályi helye: 2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 61/D. § b), d)

Az ország, a nemzet függetlenségének védelmében a múltban gyökerező, jövőt meghatározó, a nemzet emlékeztetőre méltó események, emlékhelyekhez fűződő, nemzeti értéket hordozó örökség megismerését, fejlesztését és bemutatását elősegítő ismeretterjesztő foglalkozásokat, megemlékező programokat szervezünk és valósítunk meg. Különösen ilyen cselekedet a jubileumi évfordulókhoz kötődő emlékjelek (kopjafák, emléktáblák, stb.) elhelyezése. Előadások szervezésével segítjük elő az örökségvédelem érdekeit érintő szakmai és társadalmi együttműködést.

E témakörbe tartozik különösen az 1848-49-es szabadságharc székelőföldi helyszínén, Nyergestetőn, az emlékparkban közadakozásunkból állított kopjafánk állagmegóvásával, és felállításának helyszínén évi rendszerességgel ismétlődő kegyeleti programunk megvalósítása és támogatása.

3.10./ Természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása.

Jogsabályi helye: 1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (1)

Felhívjuk a figyelmet a környezetszennyező tevékenység káros hatásaira, és a mindennapos tennivalóinkra környezetünk, és a természet védelme érdekében. Környezet és természetvédelemmel kapcsolatos előadások, bemutatók szervezése. Közreműködés ezzel kapcsolatos akciók, programok megvalósításában. A nyári táborunk keretében helyi természeti értékeink bemutatását végezzük fiatalok részére.

3.11./ Határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység

Jogsabályi helye: 2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. § a) – i).

Nemzetközi (elsősorban Kárpát-medencei) együttműködés bővítése. Határainkon átívelő együttműködés keretében építjük kapcsolatainkat más szervezetekkel, így például a Nemzeti Együttműködési Alap Nemzeti Összetartozás Kollégiumának, a Rákóczi Szövetség, a Szent György Lovagrend, és még sok hazai és határon túli intézményi szervezet, civil szervezet támogatásával.

3.12./ Sport tevékenység. Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlási feltételeinek megteremtése, gyermek és ifjúsági sport.

Jogsabályi helye: 2004. évi I. tv. a sportról 49. § c) – e)

Az egészséges életmód, és a szabadidősport gyakorlási feltételeinek biztosítására együttműködünk a sóstóhegyi Szabó Lőrinc Tagintézménnyel és a visegrádi alapítású Szent György Lovagrend Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Apródképzőjével. Rendszeresen közreműködünk ifjúsági labdarúgó torna

szervezésében és tevőlegesen is támogatjuk megvalósításukat. Tárgyi eszközöket biztosítunk az apródképző munkájához. A versenyeket, vetélkedőket anyagi lehetőségeinket figyelembe véve díjazzuk.

3.13./ Település üzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása). Közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása.

Jogsabályi helye: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 2., 12., 18.

Megalakulásunktól kezdve a sóstóhegyi temetővel kapcsolatos cselekedeteink kiemelt fontossággal bírnak egyesületünk életében. Nevünkhöz kötődik a temető 2007-2008. évben, részben közadakozás segítségével történő felújítása. (Például bejáratához székelykapu, és temetői harangláb állítása, faragott díszkerítés készítése, tuja ültetés stb.) Ezen temető állagmegóvó, karbantartó munkáiban való tevékeny közreműködést a jövőben is önkéntes munkavégzés szervezésével vállaljuk.

Sóstóhegyi közterületen helyeztük el a művészi kivitelezésű „Mindenki Hirdetőablakát”, melynek kezelését és állagmegóvását a jövőben is közhasznú feladatként fogjuk végezni.

3.14./ Fogyasztói problémák feltárása, a tudatos fogyasztói magatartás elősegítése, a fogyasztók tájékoztatásának javítása, közvélemény tájékoztatása.

Jogsabályi helye: 1997. évi CLV. tv. a fogyasztóvédelemről 45. § (1) a) – k)

A tudatos fogyasztói magatartás elősegítése és a fogyasztók tájékoztatása érdekében előadások és szakmai konzultációk szervezésében működünk közre.

3.15./ A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település önfenntartó képességének erősítése.

Jogsabályi helyek: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a) – b), 8. § (1) a) – b)

Az öngondoskodás fontosságának terjesztésével, és elősegítésével igyekszünk enyhíteni a közösségre háruló terheket. Közéletünkben tudatosítjuk, hogy mindenki képessége és lehetősége szerint járuljon hozzá a közösségi feladatok ellátásához.

Támogatjuk és együttműködünk a lakosság önszerveződő közösségeivel, érvényesülésükhöz, munkájukhoz a meglévő eszközeinkkel és kapcsolatrendszerünkkel segítséget adunk.

Programjainkkal erősítjük a település önfenntartó képességét, feltárjuk lehetőségeit és megvalósításukhoz hasznosítjuk saját erőforrásainkat is.

Betartjuk, illetve törvényes keretek között igyekszünk betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait.

3.16./ Karitatív, humanitárius célok, és az egyesület alaptevékenységében vállalt egyéb feladatok megvalósítása érdekében történő adománygyűjtés.

Jogsabályi helye: 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről.

Az Egyesület adományokat gyűjt a közhasznú céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi- és tárgyi eszközök biztosításához. A gyűjtött pénzádományokat könyvelésünkben az adományozott célhoz rendelve, elkülönítetten tartjuk nyilván a pontos elszámolhatóság érdekében.

3.17./ Nemzetközi humanitárius programokban való közreműködés.

Jogsabályi helye: 2014. évi XC. törvény a nemzetközi fejlesztési együttműködésről és a nemzetközi humanitárius segítségnyújtásról.

Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás keretében a természeti és civilizációs katasztrófák által okozott humanitárius válságok, illetve komplex veszélyhelyzetek esetén az emberi életek megmentése és a szenvedés enyhítése, az alapvető életfeltételek helyreállításához való hozzájárulás, a hosszú távú következmények és negatív hatások csökkentése, valamint a válsághelyzetekre való felkészülésben működünk közre. Közhasznú vállalásaink között különösen ilyen a kárpátjai magyarságot támogató programok szervezése, és azok megvalósítása.

Az adományok célbajuttatását adományozó levelek kiállításával, és az adomány átvételének elismertetésével igazoljuk.

4./ Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesületnek, mint közhasznú szervezetnek a működése nyilvános, szolgáltatásait tagjain kívül bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

A szolgáltatási lehetőségek és azok igénybevételének általános módjai az Egyesület www.igriceegyesulet.hu honlapján kerülnek meghirdetésre.

A szolgáltatások igénybevétele kérelem útján is történhet. A kérelmet az Elnökség bírálja el, melyről határozatot hoz, és döntéséről a kérelmezőt értesíti.

5./ Az Egyesület nem gazdasági tevékenység céljára alakul, de az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét tagjai közt nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az Egyesület vagyonát elsősorban alapcéljainak megvalósítása érdekében használja.

6./ Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a www.igriceegyesulet.hu weblapján, valamint az Egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel történő közzététellel biztosítja.

III. fejezet

Egyesület tagjai, tagsági jogviszony keletkezése, megszűnése

1./ Az Egyesületbe való belépés és kilépés önkéntes. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.

2./ Az Egyesületnek tagja lehet minden olyan 18. életévét betöltött természetes személy, valamint bármely Magyarországon bejegyzett jogi személy, aki egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, elfogadja annak alapszabályát, valamint rendszeresen fizeti a tagdíjat. A jogi személy tagok jogait törvényes képviselőik útján gyakorolják, ez vonatkozik a választó jog gyakorlására is. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3./ Az Egyesületnek **tagjelöltjei, rendes-, pártoló- és tiszteletbeli tagjai** lehetnek. Jelen Alapszabályban a továbbiakban mindazon rendelkezéseknél, ahol a "tag" kifejezés szerepel, csupán az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a tiszteletbeli – és pártoló tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a "tiszteletbeli tag" illetve, „pártoló tag” kifejezést.

4./ Az Egyesület rendes tagjaiból tíz személy Alapító tag is egyben. Személyi adataik az 1. számú mellékletben találhatók. Az „alapító tag” kifejezés a továbbiakban a rendes tagok névsorán belüli, fentiekben felsorolt 10 személy jelzője.

5./ Az Egyesület **tagjelöltje** lehet az a 18. életévét betöltött természetes személy, vagy bármely szervezet, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyólag befogadta.

a.) A felvételi kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri és az Egyesület Alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el. Nyilatkoznia kell arról is, hogy rendes-, vagy pártoló tagsági jogviszonyt kíván létesíteni az Egyesülettel.

b.) Ha a tagfelvételt kérelmező személy erőszakos-, vagy közösségellenes viselkedésű, vagy italozó életmódú, vagy függőséget okozó tudatmódosító szereket használó, vagy jogerősen letöltendő szabadságvesztés büntetésre ítélt, vagy a közügyektől való eltiltás büntetése alatt álló, akkor a tagfelvételi kérelmét az Elnökségnek jogában áll indoklás nélkül elutasítania.

c.) Ha a tagfelvételt kérelmezőnél előre bizonyítható, hogy az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait nem tudja magára nézve kötelezően elfogadni, a tagfelvételi kérelmet az Elnökségnek jogában áll indoklás nélkül elutasítania.

d.) Váratlanul bekövetkező, az Egyesület céljainak-, feladatainak megvalósulását veszélyeztető esemény kezelésére az Elnökség előterjesztésére a Közgyűlés egyszerű többségű határozatával, átmeneti jelleggel tagfelvételi zárlatot rendelhet el. Különösen ilyen váratlan esemény például a valószínűsíthetően ellenséges szándékkal, rövid időn belül generált tömeges tagfelvételi igény is.

e.) A tagfelvételi kérelem befogadásáról-, vagy annak elutasításáról az Elnökség a kérelmező részére 30 napon belül értesítést küld.

6./ A **rendes tagságra** vonatkozó befogadott felvételi kérelmet az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszti. A tagsági jogviszony a befogadott tagfelvételi kérelem alapján a legközelebbi Közgyűlés jóváhagyásával jön létre.

a.) A Közgyűlés a tagjelölt rendes taggá történő felvételéről nyílt szavazással, kétharmados minősített többséggel dönt.

b.) Szavazást megelőzően a tagjelölttel kapcsolatban a Közgyűlésen résztvevők észrevételt, javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak.

c.) A felvett tagot nyilvántartásba kell venni, az első tagdíj befizetési kötelezettségét is ekkor kell teljesítenie.

d.) Ha a szavazás végeredménye a tagfelvétel elutasítása, akkor az érintett személyt 10 napon belül erről írásban értesíteni kell.

7./ Az Egyesületnek **pártoló tagja** lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki egyetért az Egyesület működésével, és ehhez vagyoni hozzájárulást teljesít.

a.) A „pártoló tagsági” jogviszony a tagfelvételt kérő írásbeli kérelmére, az Elnökség döntése alapján jön létre, mely döntéséről a Közgyűlést utólag, míg a tagfelvételt kérőt 30 napon belül írásban tájékoztatja.

b.) A pártoló tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a pártoló tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni. A pártoló tag köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani.

8./ Az Elnökség javaslatára a Közgyűlés egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal **tiszteletbeli tagnak** kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket arra érdemesnek tart. Ez lehet külföldi állampolgárságú személy is, aki szakmai tevékenységével vagy az Egyesület külföldi kapcsolatainak ápolásában jelentős érdemeket szerzett.

a.) A tiszteletbeli tagság a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre.

b.) A tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni.

c.) A tiszteletbeli tagnak azonosulnia kell az Egyesület céljaival. Köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani.

d.) A tiszteletbeli tagnak a Közgyűlésben szavazati joga nincs és tisztségre sem választható.

9./ A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. Az Egyesület a tagok részére Tagsági Igazolványt állít ki.

10./ A **tagsági jogviszony megszűnik**

a.) a tag kilépésével;

Rendes, vagy pártolói tagsági jogviszony az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntethető.

b.) a tagsági viszony Egyesület általi felmondásával;

Az egyesületi jogviszony felmondható, ha az egyesületi tag egy évig nem fizet tagdíjat és tagdíj tartozását az Elnökség írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül sem egyenlíti ki. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére – nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának automatikus megszűnésére - figyelmeztetni kell. A felmondásról az Elnökség dönt.

A felmondást kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

c./ a tag kizárásával;

(1) Jogszábat, vagy az egyesületi Alapszábat, vagy egyéb egyesületi határozatot súlyosan, vagy ismételten sértő, vagy az általánosan elfogadott emberi- és társadalmi normákat súlyosan sértő, vagy az egyesületi célok megvalósítását veszélyeztető tagi magatartás esetén a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le.

(2) A kizárási eljárást bármely egyesületi tag, vagy egyesületi szerv indoklással ellátva írásban kezdeményezheti, melyet a Közgyűlésnek címezve az Elnökség részére kell eljuttatni.

A kizárási eljárás kezdeményezéséről az érintett személyt haladéktalanul értesíteni kell, és lehetőséget kell adni arra, hogy szóban, vagy írásban előterjesztett védekezését az Elnökség megismerhesse.

(3) A kizárásról szóló közgyűlési határozat csak azt követően hozható meg, ha a határozattal érintett személy részére a Közgyűlésben is lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére, az enyhítő- vagy mentő körülményeinek ismertetésére, illetve az általa megnevezett tanúk meghallgatására.

Amennyiben az érintett tag ezzel a lehetőséggel nem él, akkor a kizárási eljárás távollétében, a rendelkezésre álló adatok alapján befejezhető.

(4) A kizárási eljárás lefolytatására rendkívüli Közgyűlés is összehívható.

(5) A Közgyűlés által titkos szavazással, a jelenlévő tagok kétharmados minősített többséggel döntenek a rendes, vagy pártoló tag kizárásáról. A kizáró határozat ellen a kézhezvételtől számított 30 napon belül, a Polgári Törvénykönyv erre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével bíróságon lehet jogorvoslattal élni. A jogorvoslat kérésének halasztó hatálya nincs. Kizárási eljárás alatt álló tag a szavazásban nem vehet részt.

(6) Alapító tag kizárása az Elnökség előterjesztésére, a szavazásra jogosult teljes tagság háromnegyedes minősített többségű titkos szavazatával hozott határozatával lehetséges. A kizáró határozat ellen a kézhezvételtől számított 30 napon belül bíróságon a Polgári Törvénykönyv erre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével lehet jogorvoslattal élni. A jogorvoslat kérésének halasztó hatálya nincs. Kizárási eljárás alatt álló tag a szavazásban nem vehet részt.

(7) Ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszábatlyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít, akkor a tiszteletbeli tagi címet az Elnökség előterjesztésére a Közgyűlés jelenlévő tagjainak háromnegyedes minősített nyílt szavazati többségével jogosult megvonni.

Csak azt követően hozható meg a cím megvonásáról szóló határozat, ha a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére a Közgyűlésben is lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére, az enyhítő- vagy mentő körülményeinek ismertetésére.

Amennyiben az érintett tag ezzel a lehetőséggel nem él, akkor az eljárás távollétében, a rendelkezésre álló adatok alapján befejezhető.

(8) A kizárást kimondó, illetve a tiszteletbeli tagi címet visszavonó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást, illetve a cím

visszavonás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal 15 napon belül írásban kell közölni.

d./ az Egyesület megszűnésével;

e./ a tag halálával, vagy a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével. Az Elnökség a tag elhalálozásáról történt tudomásszerzést követően az elhunyt tagot az Egyesület tagnyilvántartásából törli.

IV. fejezet **Egyesületi tagok jogai és kötelezettségei**

1./ A rendes tag jogállása és kötelezettségei

- a.) Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.
- b.) Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.
- c.) Tagsági jogait a tag csak személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők. Az Egyesületben minden tag azonos szavazati joggal rendelkezik.
- d.) A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- e.) Az Egyesület tagja bármely tisztségére megválasztható.
- f.) Egyesület működését érintő minden kérdésben állást foglalhat, jogosult részt venni a Közgyűlés munkájában és döntéshozatalában. A Közgyűlésen javaslatokat, indítványokat tehet, kritikát is megfogalmazhat.
- g.) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, részt vehet rendezvényein. Élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
- h.) Jogosult betekinteni az Egyesület valamennyi iratába. Az Egyesület működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét az Egyesület Elnöke biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett. Az iratbetekintés azon iratoknál tagadható meg, melyek megismerése mások személyiségi jogait sértené meg.
- i.) Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- j.) Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal elfogadott mértékű tagdíjat határidőn belül megfizetni.
- k.) Tartsa be az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit. Az Egyesület működésével kapcsolatban tudomására jutott bizalmas információkat köteles megőrizni.
- l.) Az Egyesület tagjai a vállalt feladatok végrehajtásáért díjazásban nem részesülhetnek, de igényelhetik az Egyesület érdekében történt eljárásukkal kapcsolatos kiadásaik megtérítését, ha az indokolt volt, és az Elnökség előzetesen jóváhagyta.

2./ A pártoló és tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei:

- a.) Tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület Közgyűlésén és egyéb rendezvényein. Javaslat tételi és véleményezési joga van.
- b.) Élhet a tagságot megillető kedvezményekkel, igénybe veheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat.

c.) A jogi személyiségű pártoló tag a./ és b./ pontokon kívül az Egyesülettel kötött szerződésben rögzített egyedi jogait érvényesítheti.

d.) Kötelezettségük az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításának elősegítése. Az Egyesület működésével kapcsolatban tudomására jutott bizalmas információkat köteles megőrizni.

e.) A jogi személy taggal kötött szerződésen alapuló egyedi kötelezettségek.

3./ A tagjelölt jogai és kötelezettségei

a./ Tagjelölt lehet minden 18. életévét betöltött személy, akinek tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyólag befogadta.

b./ Személyesen részt vehet az Egyesület által szervezett rendezvényeken.

c./ Az Egyesület működésével kapcsolatban tudomására jutott bizalmas információkat köteles megőrizni.

d./ Az Egyesület céljainak elérése érdekében az önként vállalt feladatokat a legjobb tudása szerint kell ellátnia.

V. fejezet

Az Egyesület szervezete

1./ Az Egyesület szervei

- Közgyűlés

- Elnökség

2./ Az Egyesületet bel- és külföldi kapcsolataiban az Elnökség képviseli.

3./ Az Egyesület ügyintézését az Elnökség végzi.

VI. fejezet

Közgyűlés, és hatásköre

1./ Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A tagok jogosultak a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogukat gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

2./ A Közgyűlés igény szerint-, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

a.) Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalommal is jogosult összehívni.

b.) A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett javaslatára, vagy a Felügyelő Bizottság, vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére a Közgyűlést össze kell hívni.

c.) A Közgyűlés, valamint az Elnökség (ügyvezető szerv) ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Ebben az esetben az ülésen a tagokon és az ügyvezetésen kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

d.) Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

3./ A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

3.1) az Alapszabály elfogadása, módosítása. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának

módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

3.2) Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

3.3) Vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása, lemondásának elfogadása, és díjazásának megállapítása. Az Elnök és az Elnökség visszahívását a tagság fele írásban kezdeményezheti. Az Elnök 15 napon belül rendkívüli Közgyűlést köteles összehívni. A visszahívásról a Közgyűlés titkos szavazással, háromnegyedes többséggel dönt.

a) A Közgyűlés az egyesület rendes tagjai közül a tisztségviselőket 5 éves időtartamra választja.

b) A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani, a szavazatok leadása az arra elkészített szavazólapon történik.

c) Tisztségviselők jelölését az Elnökség által felkért háromtagú jelölőbizottság végzi. Jelölőbizottsági elnököt a jelölőbizottsági tagok önmaguk közül választanak.

d) Jelölő bizottság feladata, hogy az egyesületi tagokat személyesen megkeresse és a tagok által tett javaslatokat feldolgozva a jelölt listát elkészítse, és azt a Közgyűlés elé terjessze. Az elnöki tisztségre pályázóktól az egyesületi munkával kapcsolatos jövőbeni elképzeléseit be kell kérni, melyet a Közgyűlésen ismertetni kell.

e) Jelölőlistára a Közgyűlésen további jelöltek is felvehetők, amennyiben a Közgyűlés azt nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megszavazza.

f) A jelöltnek nyilatkozni kell, hogy a jelölést elfogadja, és vele szemben összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

g) Valamennyi egyesületi tag a jelölőbizottság tagjainál szóban vagy írásban jelöltet állíthat az alábbi tisztségviselőkre:

- egy Elnök,
- két Alelnök,
- három felügyelő bizottsági tag,
- egy elnökségi póttag,
- egy felügyelő bizottsági póttag.

3.4) A tisztségviselők megválasztásának menete:

a) A választás megkezdése előtt levezető elnököt és 3 fős szavazatszámoló bizottságot kell választani. Személyükre az egyesület Elnöke tesz javaslatot. Megválasztásukhoz a közgyűlésen jelen lévő tagok nyílt szavazásos szótöbbsége szükséges. Levezető elnök és a szavazatszámoló bizottság megbízatása a szavazás eredményének kihirdetésével ér véget.

b) Jelölő Bizottság elnöke a jelölt listát a Közgyűlés elé terjeszti, mely kiegészülhet további jelöltekkel. (3.3.e pont szerint)

c) A jelölőlista véglegesítése után elkészített szavazólapok kiosztásával kezdődhet a szavazás.

d) A választási eljárás háromfordulós:

- 1. forduló: Elnök-választás,
- 2. forduló elnökségi tagok és elnökségi póttag megválasztása,
- 3. forduló: felügyelő bizottsági tagok, és a póttagjának megválasztása

e) Az első forduló után a kieső elnök-jelöltek automatikusan felkerülnek az elnökségi tagok-póttag jelölt listájára, amennyiben a jelölést elfogadják.

f) Szavazatok leadása után a szavazatszámoló bizottság összeszámolja a leadott voksokat. Azok a jelöltek kerülnek megválasztásra, akik a legtöbb szavazatot kapták.

g) Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, de már csak azon jelöltek vonatkozásában, akik egyenlő számú szavazatot szereztek.

3.5) Szavazati jog gyakorlása:

a) Az Egyesületben minden rendes tag azonos szavazati joggal, (egy szavazat jogával) rendelkezik.

b) Pártoló-, tiszteletbeli tagoknak, valamint a tagjelölteknek csak javaslat-tételi és véleményezési joguk van, szavazati joggal nem rendelkeznek.

c) Szavazati jogot csak személyesen lehet gyakorolni, azt írásbeli meghatalmazással sem lehet átruházni másik tagra.

3.6) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj mértékének megállapítása, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása;

3.7) az éves beszámoló - ezen belül az Elnökség által készített, az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása. Az Egyesület egyszerűsített éves számviteli beszámolójának és közhasznúsági mellékletének, valamint a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával;

3.8) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

3.9) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

3.10) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

3.11) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;

3.12) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

3.13) a végelszámoló kijelölése;

3.14) döntés új tag felvételéről, illetve a tagsági jogviszony kérdéseiben hozott határozatok elleni fellebbezés elbírálása;

3.15) döntés a tagsági jogviszony Egyesület részéről való felmondásáról, rendes tag-, pártoló tag kizárásáról, tiszteletbeli tagsági cím megvonásáról.

4./ A Közgyűlés összehívása

4.1./ A Közgyűlést (döntéshozó szerv ülését) az Elnök hívja össze, a meghívónak az ülés idejének és helyszínének megjelölése mellett a napirendet is tartalmaznia kell.

(a) Napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

(b) Közgyűlést az Egyesület székhely-településén lévő helyszínen kell megtartani.

(c) Ha a Közgyűlés nem szabályszerűen került összehívásra, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

(d) Közgyűlésen csak a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

4.2./ Meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább hét naptári nappal postázni kell, vagy legalább hat naptári nappal előtte személyesen-, vagy e-mailben eredményes olvasási visszaigazolás mellett eljuttatni a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség

esetén megtartandó esetleges megismételt közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével. Az e-mail címnek személyazonosításra alkalmasnak kell lennie.

A Közgyűlés összehívására szóló meghívót a nyilvánosság biztosítása érdekében a napirendi pontok feltüntetésével az Egyesület www.igriceegyesulet.hu webcímű honlapján, vagy a Facebook közösségi oldalán közzé kell tenni. A meghívó egy példányát az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni.

4.2.1 A Közgyűlésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök használatával távolról is részt lehet venni, és érvényesen szavazni az aktuális határozati javaslatokról.

Ilyen elektronikus hírközlő eszköz lehet az ülés közben kihangosított üzemmódba kapcsolt mobiltelefon, vagy olyan digitális eszköz vagy berendezés, amely videó távkapcsolatot biztosít számítógépes program, vagy mobil applikáció használatával.

Az alkalmazott on-line konferencia program nevét és webes elérhetőségét, valamint a belépéshez szükséges információkat a közgyűlési meghívóval együtt kell a meghívottak rendelkezésére bocsátani.

A Közgyűlés megtartásának elektronikus jelenlét, vagy tényleges- és elektronikus jelenlét vegyes formájában való alkalmazásának szabályai a következők:

- (a) Az ilyen módon megtartandó ülés összehívása elnöki hatáskörbe tartozik, és minden esetben biztosítani kell az arra jogosult tagok részvételi lehetőségét az ülésen.
- (b) Az ülést lehetőleg úgy kell megszervezni, hogy a tagok egy része ténylegesen meg tudjon jelenni a közgyűlésen.
- (c) A közhasznú szervezetekre vonatkozó nyilvánossági követelmény betartása érdekében a részben vagy egészben elektronikus személyes jelenléttel megtartott üléseken is lehetővé kell tenni a bekapcsolódás lehetőségét annak, aki ezt kéri.
- (d) A napirendről előzetesen olyan részletességgel kell tájékoztatást adni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- (e) A szabályok alkalmazásának feltételeit és módját úgy kell meghatározni, hogy a tagok személyi azonosítása, valamint a tagok közötti kölcsönös, és korlátozásmentes kommunikáció biztosított legyen.
- (f) Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat, és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ez történhet az ülés teljes hanganyagának rögzítésével, vagy az ülés kezdetekor megválasztott jegyzőkönyvvezető írásba foglalt jegyzőkönyvével, melyet szintén az ülés kezdeténél megválasztott hitelesítők aláírásával kell majd hitelesíteni.
- (g) Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, akkor jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az Elnök aláírásával hitelesít.
- (h) Az elektronikus hírközlő eszközök gyakorlati használatával kapcsolatos részletesebb szabályok megállapítására, és a tagokkal való közlésére az Elnökség jogosult.
- (i) Az ülést az Elnök, vagy annak akadályoztatása esetén az általa kijelölt elnökségi tag vezeti, aki elkészíti, és hitelesíti a jegyzőkönyvet.
- (j) Ha a Közgyűlésen valamennyi tag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesz részt, nem kell jelenléti ívet készíteni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagok adatait. Ezek a következők: név, lakcím vagy a jogi személy tagok, alapítók esetében a székhely. A jegyzőkönyvet az ülést levezető vezető tisztségviselő írja alá.
- (k) Ha a tagok közül többen személyesen vesznek részt az ülésen, akkor a jelenléti íven kell feltüntetni az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő további tagok adatait is.

A jelenléti ívet az ülés levezető elnöke, és a jegyzőkönyvvezető írja alá, továbbá a jegyzőkönyv hitelesítői aláírásukkal is hitelesítik.

- (l) Az Elnökség köteles – ideértve a rendelkezésére álló elektronikus hírközlő eszköz vagy más személyazonosítást lehetővé tevő elektronikus eszköz segítségével történő tájékoztatást is – megtenni mindent annak érdekében, hogy a tagok a meghozott döntésekről és a döntéshozatallal összefüggő tájékoztatást, vagy az okiratokat 10 napon belül megkapják.

4.2.2 Az Egyesület ülés tartása nélküli (írásos) határozathozatal lehetőségét is alkalmazhatja.

Ennek szabályai a következők:

- (a) Ülés tartása nélküli (írásos) határozathozatali eljárást az Elnökség kezdeményezhet.
- (b) A szavazásra történő felkérésben (meghívóban) a napirendre vonatkozóan olyan részletességgel kell előzetes tájékoztatást adni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz a határozati tervezetet is mellékelni kell, melyek együttesen a papíralapú közlés helyett elektronikus levelezés (e-mail) útján is megküldhető a tagoknak. Az így küldött okiratot digitális hitelesítéssel nem szükséges ellátni.
- (c) A szavazat megküldésére legalább 8 napot kell biztosítani.
- (d) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal csak akkor lehet eredményes, ha legalább annyi szavazásra jogosult tag küldi el a szavazatát, mint amennyinek meg kellett volna jelennie a személyes jelenléttel tartott ülésen.
- (e) Ha valamennyi szavazásra jogosult tag szavazata a határidőt megelőzően érkezik meg, akkor idő előtt is le lehet zárni a szavazást.
- (f) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül az Elnökség állapítja meg a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal.
- (g) A határozathozatal napjának a szavazási határidő utolsó napját, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napját kell venni.
- (h) Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.
- (i) A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye, és a neve mellett szerepel a lakcímadata is.
- (j) A szavazatnak tartalmaznia kell a határozattervezet megjelölését – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszámát és az arra adott szavazatot, valamint a szavazó aláírását is.
- (k) A tag írásos szavazatát e-mailben, postai úton, vagy egyéb módon küldheti meg. Az e-mailben küldött szavazatot digitális hitelesítéssel nem szükséges ellátni.

4.3. Az Elnökség (ügyvezető szerv) köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

4.3.1 Az a) és b) bekezdés alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

5./ A Közgyűlés határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az Egyesület rendes tagjainak 50 %-a és még 1 fő jelen van.

Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha az az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra kerül összehívásra.

A közgyűlési meghívóban fel kell tüntetni a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlésnek a pontos időpontját, és a meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

6./ A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

a.) Tagjelölt tagfelvételéhez a jelenlévők nyílt, kétharmados minősített többségű igen szavazata szükséges.

b.) Tiszteletbeli tag felvétele az Elnökség javaslatára történik, a Közgyűlésen jelenlévők nyíltan leadott egyszerű többségű igenlő szavazatával.

c.) A felmondást, vagy rendes-, vagy pártoló tag kizárását kimondó elnökségi határozat ellen beadott fellebbezés megvitatására, védekezések előadására, illetve a résztvevők véleményének ismertetéséhez lehetőséget kell biztosítani.

d.) A rendes-, vagy pártoló tag kizárását kimondó határozat jóváhagyásához titkos szavazással a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok kétharmados többségének igenlő szavazata szükséges. A kizárni szándékozott tag szavazati jogát ilyenkor nem gyakorolhatja.

e.) Alapító tag kizárásához a szavazásra jogosult teljes tagság háromnegyedes minősített többségű titkos szavazatával hozott határozatával lehetséges. A kizárni szándékozott tag szavazati jogát ilyenkor nem gyakorolhatja.

f.) Tiszteletbeli tag kizárásához a határozatképes Közgyűlésben jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok nyíltan leadott szavazatának háromnegyedes igenlő többsége szükséges.

g.) Szavazás előtt lehetőséget kell biztosítani a védekezések előadására, a Közgyűlésen résztvevők véleményének ismertetéséhez, azok megvitatásához.

7./ A szavazás minden kérdésben - kivéve a tisztségviselők megválasztásával, visszahívásával, vagy a felmondással, kizárással kapcsolatos személyi döntéseket - nyílt.

a.) Bármely szavazásra jogosult tag indítványára - annak elfogadása esetén - titkos, vagy minősített szavazás is tartható.

b.) Az Egyesület jövőbeni működését különösen meghatározó, vagy stratégiai fontosságú kérdésben történő nyílt szavazás előtt bármely szavazásra jogosult tag indítványára, és a Közgyűlés szavazásra jogosult résztvevőinek egyszerű többségének egyetértésével név szerinti szavazás is kérhető. Ebben az esetben a szavazók névsorának egyenkénti felolvasásakor leadott szavazataikat a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

8./ A Közgyűlés által, a nyilvánosságra tartozó ügyekben hozott határozatait az Egyesület www.igriceegyesulet.hu weblapján hozzáférhetővé kell tenni.

9./ A Közgyűlés által hozott határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni, valamint be kell vezetni a Közgyűlési Határozatok Könyvébe. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntések időpontját, tartalmát és hatályát, valamint a döntést támogatók- és ellenzők nevét, titkos szavazás esetén azok számarányát. A Közgyűlési Határozatok Könyvébe történő bejegyzéseket, illetve annak vezetését a gazdasági- és egyéb adminisztrációs feladatok koordinálásával megbízott alelnök végzi.

10./ A határozat által személyesen érintettekkel a döntést 15 napon belül írásban kell közölni.

VII. fejezet Az Elnökség

1./ Az Egyesület ügyintéző- és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyvezető szerve, az Elnökség látja el.

a./ Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnökségi tagok és az Elnök.

2./ Az Elnökség három választott tisztségviselő személyből áll: - az Elnökön kívül Elnökségi tagként további két személy, mint Alelnökök vesznek részt az Elnökség munkájában.

Az Elnökség munkáját a mindenkor feladatokhoz igazított belső munkamegosztás alapján végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

3./ Az Elnökség feladatai:

a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;

g) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

m) végzi az Egyesület céljainak megvalósításához szükséges programok- és cselekedetek szervezését, az azokhoz szükséges anyagi – és természetbeni források felkutatását és biztosítását;

n) naprakészen figyelemmel kíséri a civil szervezetek számára kiírt pályázati lehetőségeket, elkészíti, vagy külsős szakemberek bevonásával elkészítteti a pályázatokat, gondoskodik azok szakszerű beadásáról, valamint a megnyert pályázatok jogszerű megvalósításáról és eleget tesz az ezzel kapcsolatos utólagos adminisztrációs- és elszámolási kötelezettségeinek;

o) az Egyesület működésével kapcsolatban a tagokra nézve kötelező határozatok meghozatala. Biztosítja az Alapszabályban és más egyesületi szabályzatokba foglaltak megtartását és megtarttatását;

p) az etikai szabályok elfogadása;

r) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

4./ Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább 3 havonta tartja az Elnök vezetésével, melyet az elnökségi tagokkal való egyeztetés után az Elnök hív össze. Az elnökségi ülés munkáját a

napirendi pontok előterjesztésével kezdi, melyet esetleges kiegészítés után egyszerű szavazat-többséggel hagy jóvá. Munkáját az elfogadott napirend szerint végzi.

4.1./ Elnökségi ülést elnökségi tagok kezdeményezésére is össze lehet hívni. Legalább két elnökségi tag együttes kezdeményezése esetén az ülés összehívása kötelező.

Az összehívás történhet személyes közléssel, elektronikus levélküldéssel, telefonos értesítéssel, FAX vagy SMS küldéssel is. Az elnökségi ülés időpontját és tervezett napirendi pontjait a székhelyen lévő hirdetőtáblán ki kell függeszteni.

4.1.1./ Elnökségi ülésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök használatával távolról is részt lehet venni, és érvényesen szavazni az aktuális határozati javaslatokról. Ennek részletes szabályozása megegyezik a Közgyűlés megtartásának ugyanilyen témakörének szabályaival. (VI. fejezet, 4.2.1 pont)

4.2./ Az Elnökség ülései nyilvánosak, de jogszabályban meghatározott esetekben ez korlátozható. Ilyenkor az ülésen az Elnökség tagjain kívül az elnökségi ülés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

4.3./ Az ülésen hozott határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen résztvevők közül felkért személy hitelesíti.

4.4./ A hozott határozatokat be kell vezetni az Elnökségi Határozatok Könyvébe is. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntések időpontját, tartalmát és hatályát, valamint a döntést támogatók- és ellenzők nevét, titkos szavazás esetén azok számarányát. Az Elnökségi Határozatok Könyvébe történő bejegyzéseket, illetve annak vezetését a gazdasági- és egyéb adminisztrációs feladatok koordinálásával megbízott alelnök végzi.

4.5./ Az Elnök akadályoztatása esetén egy Elnökségi tag eseti megbízásával gondoskodik saját személyének helyettesítéséről.

4.6./ Az Elnökség határozatképes, ha azon mindhárom tag részt vesz.

4.7./ Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A hozott döntés akkor érvényes, ha a 3 tagú Elnökség legalább két jelenlévő személyének „igen” szavazata támogatja. Az Elnökség határozatait nyíltan hozza. Határozatairól a tagságot szóban tájékoztatja, valamint a székhelyén hirdetőtáblán kifüggeszti. A határozat által személyesen érintettekkel a döntést írásban kell közölni.

4.8./ Az ülésen részt vevő elnökségi tag szavazáskor köteles szavazni, ennek hiányában szavazatát nemlegesnek kell számítani. Szavazategyenlőség esetén a határozatot vagy elvetettnek kell tekinteni, vagy addig kell ismételni a szavazást, amíg egyértelmű döntés születik.

5./ A kitűzött célok megvalósítása- és az Egyesület munkájának hatékonyabbá tétele érdekében további tagok kérhetők fel az Elnökség munkájában való részvételre. Az így kibővített Elnökség ülésein a felkért tagok tanácskozási- és javaslattevési joggal vesznek részt szavazati jog nélkül.

6./ Az Elnökség beszámol a Közgyűlés előtt a Közgyűlések között végzett tevékenységéről.

7./ Az Elnökség tagjai munkájukért díjazásban nem részesülhetnek, de igényelhetik az Egyesület érdekében történt eljárásukkal kapcsolatos kiadásait, - az Egyesület mindenkor anyagi lehetőségéhez igazodó mértékű, bizonylat alapján történő utólagos megtérítését.

8./ Az Elnökség mandátuma első ciklusban a megalakulástól számított 1 naptári évre szól, azt követően 5 év.

A vezető tisztségviselőket az Egyesület tagjai közül kell választani, a vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada választható az egyesület tagjain kívüli személyekből.

9./ Az Elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is megszűnik, amely esetekben a Közgyűlés új Elnökségi tagot választ. Az időközben választott új Elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő Elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

VIII. fejezet Az Elnök

- 1./ Az Egyesület törvényes képviselőjét az Elnök látja el.
 - a) Az Elnök képviselői jogát önállóan gyakorolja a (4.) pontban foglalt kivétellel.
 - b) Az Elnök köteles a jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.
- 2./ Az Elnök hatásköre és feladatai:
 - a./ Az Egyesület adminisztratív szervezetének és ügyviteli rendjének kialakítása és vezetése.
 - b./ Munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett.
 - c./ Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása.
 - d./ Vezeti az Elnökség és a Közgyűlés üléseit.
 - e./ Távolléte esetén egy Elnökségi tag eseti megbízásával gondoskodik saját személyének helyettesítéséről.
 - f./ Az Elnökségi ülésen szavazáskor az Elnök köteles szavazni, ennek hiányában szavazatát nemlegesnek kell számítani.
 - g./ Az Egyesület képviselője harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt. Az Elnök képviselői jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos.
 - h./ Egyszerűsített éves számviteli beszámoló és közhasznúsági melléklet tervezetének elkészítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése.
 - i./ Az Egyesület mindenkor székhelyének és levelezési címére vonatkozó közgyűlési határozat kezdeményezésének megtétele.
- 3./ Az Elnök munkáját társadalmi munkában látja el, azonban indokolt költségeit az Egyesület a mindenkor anyagi lehetőségéhez igazodó mértékben, bizonylat alapján utólag megtéríti.
- 4./ Az Elnök a két Alelnök egyikével együtt gyakorolja az Egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot. Az Elnök akadályoztatása esetén a két Alelnök együttes aláírása is érvényes.

IX. fejezet Felügyelő Bizottság

- 1./ A Felügyelő Bizottság az Egyesület felügyelő szerve. A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll. A tagokat a Közgyűlés az Egyesület rendes tagjai sorából jelölt személyek közül választja meg 5 éves időtartamra. A tagok újraválaszthatók. A Felügyelő Bizottság felügyeli az Egyesület alapszabályszerű működését, különösen a vagyoni eszközöknek jogszabályokban meghatározott módon történő felhasználását. Észrevételeit az Elnökséggel, a Közgyűléssel közli. Működéséért kizárólag a Közgyűlésnek felelős.
- 2./ Ügyrendjét - az Elnökség véleményét meghallgatva -, valamint munkamódszerét és programját maga határozza meg. A bizottság határozatképes, ha a három főből legalább kettő jelen van. Határozatait következőképpen hozza: ha mindhárom tag jelen van, akkor egyszerű szótöbbséggel, ha 2 tag van jelen, akkor az egyhangú döntés érvényes.
- 3./ A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú Egyesület működését, gazdálkodását, pénzügyi helyzetét, az Egyesület Alapszabály szerinti működését, valamint az Alapszabályban foglaltak betartását, valamint az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtását, betartását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe, irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.



4./ A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet Elnökségi ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve kötelezően részt vesz, ha jogszabály így rendelkezik.

5./ A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget vagy a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

6./ A Közgyűlést vagy az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés és az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

7./ A Felügyelő Bizottság 3 főből áll (elnök + 2 tag), mely személyek megválasztásáról a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel az Egyesület vezető tisztségviselőinek megválasztásával egy időben hoz határozatot.

8./ A Felügyelő Bizottság munkájáról éves beszámoló jelentést készít, melyet a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hagy jóvá.

X. fejezet

Vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére, megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályok

1./ A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

(a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2./ A Közgyűlés, vagy az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a meghozandó határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által

megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3./ Nem lehet a Felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Egyesület elnöke

b) az Elnökség tagja

c) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

d) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

e) az a)-d) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

4.1/ A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

4.2/ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5./ Csak olyan személy lehet vezető tisztségviselő, aki nem áll törvényi kizáró ok, vagy korlátozás hatálya alatt.

6./ Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) lemondással;

d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

6.1./ A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, vagy a Közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

XI. fejezet

Az Egyesület gazdálkodása

1./ Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.

2./ Az Egyesület bevételei:

a.) tagdíjak,

b.) egyéb források: üzleti adományozók-, magánszemélyek-, pártoló tagok adományai, magánszemélyek hagyatéka, alapítványok támogatásai, az Egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenysége, központi-, és önkormányzati támogatás, stb.

c.) A felajánlások elfogadásához vagy visszautasításához, adománygyűjtéshez az Elnökség határozata szükséges.

3./ A közcélú adománygyűjtés szabályai:

a.) Az Egyesület nevében vagy javára történő közcélú adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

b.) A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

c.) Az Egyesület közhasznúként megjelölt céljainak megvalósításához pénz, és tárgyi adományokat egyaránt gyűjthet. Az Egyesület számviteli rendszerét úgy kell kialakítani, hogy több projekt párhuzamos futása esetén is biztosítható legyen az elkülönített elszámolhatóság.

d.) A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

4./ Váltót illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt az Egyesület nem bocsáthat ki.

5./ Vállalkozási tevékenysége érdekében az Egyesület nem vehet fel olyan mértékű hitelt, amely közhasznú tevékenységét veszélyezteti.

6./ Költségvetési támogatás hitel fedezetűl vagy annak törlesztésére nem használható fel.

7./ Az Egyesület szabad pénzeszközeinek befektetési céllal való felhasználása csak a Befektetési Szabályzat elkészítése és jóváhagyása után, valamint az abban rögzített feltételek figyelembevételével lehetséges. A Befektetési Szabályzatot a Közgyűlés hagyja jóvá nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával.

A szabályzatban a befektetési döntésekre vonatkozó hatásköröket meg kell jelölni azért, hogy a döntésekért viselt felelősség személyre szabottan utólag is megállapítható legyen.

8./ Az Egyesület számviteli nyilvántartását a kettős könyvvitel szabályainak megfelelően vezeti. Egyszerűsített éves beszámolót készít, melynek része a mérleg, az eredmény-kimutatás és a kiegészítő melléklet. Utóbbi tartalmazza a kötelező közhasznúsági mellékletet. Közhasznúsági mellékletben kell bemutatni

a.) a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket,

b.) a közhasznú tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit,

c.) a közhasznúság feltételeinek való megfelelés megállapításához szükséges adatokat, mutatókat

d.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

e.) a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,

f.) a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását.

g.) a kapott támogatás származását, mértékét és annak felhasználását részletező kimutatást.

Az egyszerűsített éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával úgy fogadja el, hogy azok legkésőbb a tárgyév



követő május 31-ig a központi nyilvántartási rendszerben letétbe helyezhető és közzétehető legyenek. Az elfogadás tényét az elfogadás szavazatarányával együtt jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A beszámolóba bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

Közhasznú szervezet beszámolóját a www.igriceegyesulet.hu című honlapon közzé kell tenni.

9./ Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez. A betekintés lehetőségét az Egyesület Elnöke biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett.

10./ A tartozásokért az Egyesület saját vagyonának mértékéig felel. A tagok tagdíjuk megfizetésén túl, - az Egyesület tartozásaiért a saját vagyonukkal nem felelnek.

11./ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

12./ Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

13./ Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

XII. fejezet

A tagdíj

1./ A tagdíj következő évben fizetendő mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

2./ Az éves tagdíj mértéke rendes tagok esetében évi 5.000 Ft.

3./ Pártoló tagnak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs, az Egyesület tevékenységében önkéntesen vállalt mértékű vagyoni hozzájárulással vesz részt.

4./ A tiszteletbeli tagoknak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

5./ Az alapító tagoknak az éves tagdíj a megalakulás évében 5.000 Ft., a továbbiakban a rendes tagokéval megegyező mértékű.

6./ Alapító tagoknak megalakuláskor vagyoni hozzájárulást nem kell teljesíteni.

7./ Rendkívüli esetben, - a tag írásbeli kérésére, az éves tagdíj összege átmenetileg csökkenthető. A kérelem elbírálása az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

8./ A tagdíj befizetése két részletben történik. Az első részlet befizetésének határideje a mindenkori tárgyév **január 31.** napja. Második részlet befizetésének határideje a mindenkori tárgyév **július 31.** napja.

9./ Az évközből felvett tag első tagdíjának mértéke az év hátralévő részére havi bontásban időarányos. Minden megkezdett hónap egész hónapnak számít.

XIII. fejezet

Vegyes rendelkezések

1./ Az Egyesület megszűnése:

1.1./ Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha a tagok kimondják megszűnését, vagy az arra jogosult szerv megszünteti. Mindkét esetben feltétel az, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak

lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törölje.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az megvalósította célját, vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

1.2./ Jogutódlással történő megszűnés esetén az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2./ Rendelkezés a fennmaradó vagyronról:

a) Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

b) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

3./ A megszűnéssel kapcsolatos ügyintézésben az Elnökség jár el.

4./ Az Egyesület működése felett az Ügyészség törvényességi ellenőrzést gyakorol.

5./ Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, a civil szervezetek információs rendszeréről szóló 24/2012. (IV. 25.) KIM rendelet, valamint a 2014. évi XC. törvény a nemzetközi fejlesztési együttműködésről és a nemzetközi humanitárius segítségnyújtásról szóló idevonatkozó hatályos jogszabályainak rendelkezései az irányadók.

6./ Az Egyesület Alapszabályát első alkalommal a 2007. október 26-án tartott alakuló Közgyűlésen egyhangú határozattal jóváhagyták.

a) A közhasznúsági bejegyzéshez szükséges módosításokat 2009. március 03-i Közgyűlés hagyta jóvá.

b) A közhasznú jogállás nyilvántartásba vételéhez szükséges, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát 2014. május 30-án tartott Közgyűlés egyhangú igen határozattal hagyta jóvá.

c.) A 24.PK.60.214/2007/24. hiánypótlásra vonatkozó végzés alapján módosított változatot a Közgyűlés 2014. szeptember 03-án hagyta jóvá.

d./ Az Alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát 2023. március 25-én tartott Közgyűlés egyhangú igen határozattal egy tartózkodás mellett hagyta jóvá.

Nyíregyháza - Sóstóhegy, 2007. október 26.
(Módosítva: 2009. március 03.)
(Módosítva: 2014. május 30.)
(Módosítva: 2014. szeptember 03.)
(Módosítva: 2023. március 25.)

Lengyel István

Jegyzőkönyv vezető

Pálfi György

1. Jegyzőkönyv hitelesítő

Leviczky Mihály

Elnök

Horváth Zoltán

2. Jegyzőkönyv hitelesítő

Záradék: Az egységes szerkezetbe foglalt szöveg megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Nyíregyháza-Sóstóhegy, 2023. március 25.

Leviczky Mihály

Leviczky Mihály elnök

1. számú melléklet

Az Alapító tagok személyi adatai:

Szám	Név	Születési dátum
1.	Leviczky Mihály	1958. 01. 01.
2.	Horváth Zoltán	1965. 03. 15.
3.	Pálfi György	1970. 05. 20.
4.	Lengyel István	1975. 08. 10.
5.	Kovács János	1980. 11. 05.
6.	Szabó Péter	1985. 02. 28.
7.	Nagy Zoltán	1990. 07. 12.
8.	Óriás István	1995. 09. 03.
9.	Horváth Zoltán	2000. 04. 18.
10.	Leviczky Mihály	2005. 12. 01.

Leviczky Mihály